



## SERVICIUL DEZVOLTARE URBANA-ACHIZITII PUBLICE

Nr. 15635/19.10.2021

### INVITATIE DE PARTICIPARE

**Achiziție de servicii de medicina muncii** pentru funcționari publici și personal contractual  
Autoritate contractanta: **Primaria Orașului Azuga**, str. Independentei nr.10A, cod poștal 105100 oraș Azuga, jud. Prahova, Romania

1. Informațiile specifice necesare pentru elaborarea ofertei de către furnizorul de Servicii de medicina muncii: **conform anexa**
2. Limba în care trebuie elaborată oferta: **limba romana**
3. Procedura de atribuire aplicata: **achiziție directa**
4. Criteriile de calificare și selecție a ofertelor, precum și modalitatea de aplicare a acestora:

**Criterii de calificare :**

- prezentarea documentelor care atestă calificarea de furnizor de Servicii de medicina muncii abilitat sau, după caz, autorizat în condițiile legii;

**Criterii de selecție :**

- prețul cel mai scăzut. Valoarea estimata pentru Servicii de medicina muncii este de 9300 lei
5. Adresa la care se transmit ofertele și modalitățile acceptate de beneficiarul de Servicii de medicina muncii pentru primirea și înregistrarea acestora : sediul Primăriei orașului Azuga, str. Independentei nr.10A cod 105100, jud. Prahova, Romania. Ofertele se depun pe suport hârtie și vor cuprinde documentele de calificare și documentele în care se evidențiază tariful.
  6. Data-limita pentru transmiterea ofertelor: **22.10.2021**
  7. Data-limită pentru finalizarea procesului de evaluare și selecție a ofertelor: **27.10.2021**
  8. Data la care a fost făcuta publica invitația: **19.10.2021**

Ciprian George BARBU,



Întocmit,

Elena Cristina SIVU

Consilier Achiziții Publice



ANEXA

**Informații specifice necesare pentru elaborarea ofertei de către furnizorul de Servicii de medicina muncii**

Primaria orașului Azuga solicita oferte pentru servicii de medicina muncii pentru funcționari publici și personal contractual

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor în conformitate cu prevederile art. 19-22 din H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- 1) Servicii medicale de medicina muncii constând în:
  - întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;
  - eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;
  - efectuarea monitorizării stării de sănătate a unui număr de 75 de salariați prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;
  - semnalarea cazului de boala profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
  - evaluarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
  - evaluarea condițiilor de muncă a salariatelor care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 96/2003 privind protecția maternității;
  - elaborarea unui raport privind starea de sănătate a salariaților, măsuri de promovare și măsuri de prevenire a îmbolnăvirilor legate de locul de muncă;
  - vizarea certificatelor medicale în condițiile legii.
- 2) Servicii medicale profilactice de medicina muncii constând în:
  - examenul de medicina muncii la angajarea în muncă în conformitate cu art. 13-17 din H.G. 355/2007;
  - control medical periodic în conformitate cu art. 19/22 din H.G. 355/2007;
  - examen medical de adaptare în muncă;
  - examen medical la reluarea activității în conformitate cu art. 23-25 din H.G. 355/2007;
  - examene de supraveghere specială.

**Categoriile de salariați pentru care se impune control medical periodic**

| <b>FUNCȚIE</b>   | <b>Conducere/ execuție</b> | <b>Număr</b> |
|--|----------------------------|--------------|
| Primar/ Viceprimar   | Conducere                  | 2            |
| Administrator public/<br>Secretar general al<br>UAT/șef serviciu,/arhitect-<br>șef/șef birou   | conducere                  | 5            |
| Consilier/auditor/ inspector<br>de specialitate/ referent de<br>specialitate/ referent/ casier | execuție                   | 26           |
| Îngrijitor   | execuție                   | 1            |
| Șef serviciu voluntar<br>pentru situații de urgență  | conducere                  | 1            |
| Conducător autospecială  | execuție                   | 5            |
| Șofer (de autoturisme si<br>camionete)   | execuție                   | 2            |
| Servant pompier  | execuție                   | 3            |
| Polițist local   | execuție                   | 4            |
| Lăcătuș mecanic  | execuție                   | 4            |
| Asistent medical generalist  | execuție                   | 1            |
| Asistent personal al<br>persoanei cu handicap grav   | execuție                   | 19           |
| Bibliotecar  | execuție                   | 1            |
| Administrator (Sală Sport<br>și Bază sportivă)   | execuție                   | 1            |
|  | <b>TOTAL</b>               | <b>75</b>    |

Oferta sa fie detaliata pe categorii de personal/funcții, Serviciile medicale si de laborator care se vor presta, prețul acestora per persoana, periodicitatea investigațiilor si valoarea totala a serviciilor.

Primar,  
**Ciprian George BARBU,**



Întocmit,  
*Elena Cristina SIVU*  
Consilier Achiziții Publice