



**ROMANIA. JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMARIA ORAȘULUI AZUGA
STR. INDEPENDENȚEI NR. 10 A
Tel: 0244-326300 Fax : 0244-326330
e-mail : primariaazuga@yahoo.com**

Serviciul voluntar pentru situații de urgență constituit la nivelul orașului Azuga în subordinea consiliului local își desfășoară activitatea în sectorul de competență stabilit cu acordul inspectoratului județen, cu misiuni de prevenirea producerii unor situații de urgență, prin acțiuni de îndrumare, sprijin și control și intervenția în situații de urgență, atunci când acestea se produc.

Încadrarea serviciului se face cu personal angajat și voluntar. Pentru completarea cu personal voluntar al serviciului, George Ciprian Barbu, primarul orașului Azuga, în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență, invită persoanele interesate în vederea încadrării ca voluntar în cadrul serviciului, să se adreseze primăriei orașului Azuga, la numerele de telefon: 0244326300 int.22, 0788-639793.

Anexam:

- Materialul informativ transmis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Prahova
- Statutul personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare
- Contract de voluntariat

Primar,

Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență,

George Ciprian Barbu



IMPLICAREA AUTORITĂȚILOR PUBLICE LOCALE ÎN DEZVOLTAREA VOLUNTARIATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Ca urmare a constituirii Sistemului Național pentru Situații de Urgență, în baza O.U.G. nr. 21/2004, aprobată prin Legea nr. 15 din 28 februarie 2005 și a actelor normative subsecvente, din anul 2005, o dată cu apariția O.M.A.I. nr. 718 au fost înființate *serviciile voluntare pentru situații de urgență*, în subordinea consiliilor locale, prin unirea serviciilor publice de pompieri civili și a formațiunilor de protecție civilă din subordinea acestora.

Potrivit actelor normative în vigoare serviciile voluntare pentru situații de urgență se constituie în comune, orașe și municipii, în subordinea consiliilor locale și își desfășoară activitatea în sectoare de competență stabilite cu acordul inspectoratelor județene. Aceste servicii au ca misiuni prevenirea producerii unor situații de urgență, prin acțiuni de îndrumare, sprijin și control, în localitățile în care își desfășoară activitatea și intervenția în situații de urgență, atunci când acestea se produc.

Voluntariatul poate fi desfășurat în toate activitățile sociale, începând de la asistența socială, protecția mediului, prim-ajutor, integrare socială, cultură, etc., însă preponderant în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități. În acest sens la nivelul consiliilor locale, s-au constituit servicii publice voluntare pentru situații de urgență. Serviciile voluntare funcționează în conformitate cu Regulamentele de organizare și funcționare adoptate de Consiliile locale și avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ȘERBAN CANTACUZINO” al județului Prahova.

Autoritățile locale reprezintă interfața dintre comunitate și voluntari, acestea având atribuții privind evidența, alarmarea, dotarea și echiparea personalului. Ca surse de finanțare, serviciile voluntare primesc fonduri de la bugetul local, donații și contribuții ale unor operatori economici, instituții bancare și din accesarea de fonduri prin programe europene. Sediile și utilitățile necesare serviciilor voluntare, precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt puse la dispoziție de consiliile locale, în condițiile legii.

Astfel în prezent în județul Prahova sunt înființate în subordinea consiliilor locale 101 servicii voluntare pentru situații de urgență.

Acolo unde autoritățile publice locale s-au implicat activ în ceea ce privește voluntariatul în situații de urgență s-au constatat rezultate notabile în toate aspectele ce privesc constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, încheierea în mare parte a contractelor de voluntariat pentru locurile disponibile în cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență, precum și reducerea situațiilor de urgență și a timpului de răspuns atunci când acestea se produc.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

**STATUTUL
PERSONALULUI VOLUNTAR DIN SERVICIILE DE URGENȚĂ VOLUNTARE**

CAP.1 DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul statut reglementează selectionarea, promovarea și facilitarea participării personalului voluntar, în spiritul solidarității civice, la acțiunile organizate de autoritățile administrației publice locale în cadrul serviciilor de urgență voluntare, precum și drepturile și obligațiile acestuia .

Art. 2 În sensul prezentului statut, prin voluntariat se înțelege activitatea de interes public desfășurată benevol de persoane fizice în serviciile publice de urgență voluntare, în cadrul unor raporturi juridice, altele decât raportul juridic de muncă .

-Beneficiar al voluntariatului este comunitatea în folosul căreia se desfășoară activitatea de voluntariat, reprezentată de consiliul local Azuga.

-Consiliul local Azuga încheie contract de voluntariat cu fiecare persoană selectionată, în condițiile prezentului statut.

Art.3 Principiile care stau la baza exercitării voluntariatului în serviciile de urgență sunt:

- a) implicarea activă a voluntarului în viața comunității ;
- b) selectionarea voluntarilor fără discriminări de sex, religie sau naționalitate, pe baza egalității de șanse ;
- c) participarea ca voluntar numai pe baza consimțământului scris, exprimat prin semnarea contractului de voluntariat ;
- d) încadrarea și promovarea voluntarului conform pregătirii și, respectiv, rezultatelor obținute în cadrul serviciului de urgență voluntar ;
- e) asumarea liber consimțită de către voluntar a suportării riscurilor pe care le presupune activitatea în serviciul de urgență voluntar.

Cap.2 CONDIȚII DE ÎNCADRARE A PERSONALULUI VOLUNTAR

Art. 4 Persoana care solicită să se încadreze ca voluntar în serviciile de urgență voluntare trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- a) să aibă domiciliul pe raza orașului Azuga ;
- b) să fie apt din punct de vedere medical ;
- c) să posede documente care să îi ateste pregătirea în specializarea pentru care încheie contractul de voluntariat ;
- d) să nu fi fost condamnat pentru săvîrsirea de infracțiuni cu intenție ;
- e) să nu fi pierdut anterior calitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar în condițiile art.10, lit.c ;

La încheierea contractului de voluntariat au prioritate persoanele care:

- a) au satisfăcut serviciul militar în termen sau termen redus, în specialitățile : pompieri, auto, protecție civilă, geniu, transmisiuni, chimie, medicină, marină .
- b) au absolvit cursurile specifice adaptării la misiuni și la executarea acțiunilor de intervenție în situații de urgență / dezastre.

CAP.3 CONTRACTUL DE VOLUNTARIAT

Art.5.1.Voluntariatul se desfășoară pe baza unui contract încheiat în forma scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și consiliul local Azuga, în condițiile libertății contractuale a părților și cu respectarea dispozițiilor prezentului statut.

5.2.Contractul de voluntariat se încheie în două exemplare originale, din care unul se înmânează voluntarului, iar cel de-al doilea se păstrează la șeful serviciului de urgență voluntar.

5.3.Contractul de voluntariat se încheie pe o perioadă de 5 ani și se reînnoiește tacit dacă una din părți nu își exprimă în scris, intenția de denunțare a contractului cu 15 zile înainte de expirarea termenului până la care a fost încheiat.

Art.6.(1).Consiliul local Azuga prin serviciul de voluntari în situații de urgență are obligația să informeze semestrial instituțiile și operatorii economici ai caror salariați fac parte din serviciul de urgență voluntar despre programul și activitățile de pregătire ale acestora.

Art. 6.2.Instituțiile și operatorii economici vor facilita salariaților prevăzuți la alin.1 participarea la activitățile de pregătire și de intervenție ale serviciului de urgență voluntar.

CAP.4 DREPTURI SI OBLIGATII

Art.7 DREPTURI

Principalele drepturi de care beneficiază voluntarul din serviciile de urgență voluntare sînt:

- a) desfășurarea activității în concordanță cu capacitatea și disponibilitatea sa ;
- b) participarea activă la elaborarea și derularea programelor în domeniul situațiilor de urgență
- c) încadrarea în serviciu pe funcții corespunzătoare pregătirii sale profesionale;
- d) asigurarea de către consiliul local Azuga a desfășurării activităților în condițiile legale de securitate și sănătate în munca, în funcție de natura și caracteristicile activității respective ;
- e) asigurarea, de către consiliul local Azuga, în condițiile legii, împotriva riscurilor de accident și de boală ce decurg din natura activității, cu plata primelor de asigurare de către consiliul local Azuga; în lipsa asigurării sau în cazul neplății primelor de asigurare, costul prestațiilor medicale se suportă integral de către consiliul local Azuga ;
- f) eliberarea de către consiliul local Azuga a unui certificat nominal care să ateste calitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar ;
- g) durata timpului de lucru va fi de 40 ore săptămînal, în condiții deosebite 48 ore săptămînal (8 ore zilnic, excepțional 10 ore zilnic) în conformitate cu art.108 și următoarele din legea 53/2003-Codul muncii ;
- h) păstrarea locului de muncă și a drepturilor salariale la instituția/operatorul economic la care este angajat, pe perioada în care participă la intervenții, cursuri de pregătire sau concursuri profesionale ;
- k) uniformă, echipament de protecție, aparatură și mijloace de înștiințare, asigurate gratuit de consiliul local ;
- l) exonerarea de răspunderea materială pentru daunele produse pe timpul acțiunilor de intervenție executate cu respectarea procedurilor specifice ;
- m) drepturi de deplasare, cazare, diurnă, în conformitate cu reglementările în vigoare, asigurate de Consiliul Local Azuga, pe timpul cît se află la cursuri de pregătire și concursuri profesionale organizate în afara localității în care funcționează serviciul de urgență voluntar ;
- n)compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului de urgență voluntar; cuantumul orar al compensației acordate voluntarului se stabilește și se achită de consiliul local Azuga și nu poate fi mai mic decît cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie ;

o) să beneficieze de reducere la impozitul local anual pentru imobilul și terenul care detine acte de proprietate sau are domiciliul stabil, astfel:

- impozit pe locuință cu 50 %
- impozit pe teren cu 50 %

Art.8 OBLIGAȚII

Principalele obligații ale voluntarului din serviciul de urgență voluntar sînt următoarele:

- a) să respecte cu strictețe clauzele contractului de voluntariat ;
- b) să execute sarcinile primite și atribuțiile stabilite prin fișa postului ;
- c) să respecte confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat ;
- d) să respecte timpul de prezentare, în caz de alertă, la locul stabilit de șeful serviciului voluntar, prevăzut în contractul de voluntariat ;
- e) să participe la cursurile de instruire, exercițiile, antrenamentele de specialitate organizate sau stabilite de consiliul local Azuga ;
- f) să utilizeze în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate, bunurile aflate în folosința serviciului de urgență voluntar și să acționeze pentru păstrarea mijloacelor tehnice din dotarea acestuia în perfectă stare de funcționare ;
- g) să sesizeze organele în drept despre neregulile din domeniul de activitate constatate în sectorul de competență ;
- h) să fie respectuos, cuviincios, corect în relațiile cu personalul serviciului de urgență voluntar și să dovedească soliciitudine și respect față de orice persoană ;
- i) să acorde sprijin colegilor pe timpul executării misiunilor și intervențiilor ;
- j) să fie disciplinat și să dovedească probitate profesională și morală în întreaga sa activitate ;
- k) prin întregul său comportament să se arate demn de considerarea și încrederea impuse de statutul de voluntar ;
- l) să își probeze calitatea de voluntar, în exercitarea atribuțiilor specifice, cu legitimația eliberată de beneficiarul voluntariatului ;
- m) personalul voluntar din serviciile de urgență voluntare are obligația să poarte uniformă, echipament de protecție și însemnele distinctive ale serviciului de urgență voluntar pe timpul antrenamentelor, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor.

Art.9 RECOMPENSE

Pentru acte de eroism, curaj și devotament în executarea unor misiuni, precum și pentru merite deosebite în îndeplinirea îndatoririlor ce-i revin, personalul voluntar poate beneficia de următoarele recompense materiale și morale:

- a) mulțumiri verbale și scrise ;
- b) scrisori de mulțumire personale sau adresate instituției ori operatorului economic care are calitatea de angajator în raport cu voluntarul ;
- c) evidențierea în mass-media locală și centrală a acțiunilor întreprinse de voluntar ;
- d) citarea prin ordin de zi al Inspectorului Șef al Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență ;
- e) acordarea, în condițiile legii, de titluri onorifice, decorații și premii în obiecte și bani.

Art.10 SANCTIUNI

Pentru abateri de la regulile de disciplină, neîndeplinirea îndatoririlor sau a condițiilor contractuale, personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare i se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) avertisment ;
- b) suspendarea dreptului de a activa în cadrul serviciului de urgență voluntar, precum și a drepturilor aferente, pe o perioadă cuprinsă între 1 și 6 luni, în funcție de gravitatea abaterii ;

c) rezilierea contractului ;

CAP. 5 INCETAREA CONTRACTULUI DE VOLUNTARIAT

Art. 11.1. Contractul de voluntariat încetează de drept când voluntarul împlineste vârsta 55 ani, nu mai îndeplinește condițiile prevăzute la art.4 lit.a,c,e, precum și în caz de deces ;

11.2. Prelungirea contractului menționat la alin.1 cu 1 an, reînnoibil de maximum 4 ori, poate fi acordată voluntarului, în baza solicitării scrise a acestuia, însoțită de certificatul medical care să ateste starea de sanatate ;

11.3. După încetarea contractului de voluntariat, voluntarul poate îndeplini funcții onorifice și /sau activități de consultanță în cadrul serviciului de urgență voluntar .

Art.12 Dacă pe parcursul contractului de voluntariat intervine, independent de voința părților, o situație de natură să îngreuneze executarea obligațiilor ce revin voluntarului, contractul va fi renegociat, iar dacă situația face imposibilă executarea în continuare a contractului, acesta va fi reziliat de plin drept ;

Art.13 Renegocierea contractului de voluntariat se face la cererea scrisă a uneia dintre părți, formulată în termen de 15 zile, de la data la care a intervenit situația prevăzută la art.12 ;

Art.14 Denunțarea unilaterală a contractului de voluntariat are loc din inițiativa voluntarului sau a beneficiarului voluntariatului, cu un preaviz de 15 zile, cu obligația prezentării motivelor ;

Art. 15 Litigiile izvorate din încheierea, modificarea, executarea sau încetarea contractului de voluntariat sunt de competența instanțelor judecătorești, dacă părțile contractuale nu le pot rezolva pe cale amiabilă .

CAP. 6 DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 16 Executarea obligațiilor contractuale ce revin voluntarului din serviciul de urgență voluntar nu se poate face prin reprezentare .

Art.17 Răspunderea pentru neexecutarea sau pentru executarea necorespunzătoare a contractului de voluntariat este supusă regulilor prevăzute în codul civil.

Art. 18 Activitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar este incompatibilă cu exercitarea funcțiilor de primar, viceprimar, secretar al primăriei și consilier local.

Art. 19 Seful serviciului de urgență voluntar ține, pentru întregul personal voluntar, un dosar individual care cuprinde toate documentele referitoare la contractul de voluntariat, încadrare, avize, renegocierea, încetarea activității, situația medicală, recompense și sancțiuni, copii după diplome, atestate, rezultate la cursuri, copii C.I.,etc.



ROMANIA.JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA ORASULUI AZUGA
Str. Victoriei nr. 61 cod 105100
Tel : 0244-326300 fax : 0244-326330
E-mail :primariaazuga@yahoo.com

Nr. _____ / _____

CONTRACT DE VOLUNTARIAT

I- PARTILE CONTRACTULUI

Beneficiarul contractului: Consiliul Local al orasului Azuga,cu sediul in orasul Azuga , str. Victoriei nr. 61, reprezentat prin domnul _____, in calitate de primar;
_____ in calitate de secretar:

si

Voluntar:domnul.....,fiul
lui....., si al..... nascut in anul
....., luna....., ziua....., in localitatea.....,
judetul..... domiciliat in strada nr.....,
bloc....., scara....., etaj....., ap..... localitatea.....,
judetul....., posesor al B.I./C.I. seria.....,nr.....eliberat/eliberata de
.....la data de.....cod numeric personal.....
absolvent a.....,de profesie.....,cu o
vechime de.....angajat la

II-OBIECTUL CONTRACTULUI : prestarea de activitati in domeniul situatiilor de urgenta, conform Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare.

III-DURATA CONTRACTULUI :5 ani, cu posibilitatea prelungirii, in conditiile Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare.

IV-ZONA DE DESFASURARE A ACTIVITATII :

- in zona de competenta a serviciului voluntar pentru situatii de urgenta;
- pe teritoriul localitatilor invecinate,in baza contractelor de interventie incheiate intre consiliile locale;

V-ATRIBUTIILE POSTULUI: cele prevazute in in HCL nr. 100/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare, regulamentul de ordine interioara, norma de inzestare si dotare si structura organizatorica a serviciului voluntar pentru situatii de urgenta.

VI-CONDITII DE ACTIVITATE :activitatea se desfasoara in conformitate cu legislatia in vigoare, conform conditiilor specifice.

VII-DURATA ACTIVITATII : activitatea este nenormata, dar respectă prevederile art.108 și următoarele din Codul Muncii.

VIII-DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA :asigurarea in caz de accident si de boala, ce pot interveni in timpul activitatilor desfasurate incheiata de consiliul local beneficiar al voluntariatului, in conditiile legii. In lipsa asigurării sau în cazul neplății primelor de asigurare, costul prestațiilor medicale se suportă integral de catre consiliul local Azuga

- echipament individual de protectie ;
- materiale igienico-sanitare ;
- supliment alimentar ;

IX-ALTE CLAUZE :

- perioada de preaviz este de 15 zile ;

X-DREPTURI SI OBLIGATII GENERALE ALE PARTILOR

1. Voluntarul

1.1 Drepturi :

- sa fie repartizat pe un post conform pregatirii ;
- sa beneficieze de masuri de securitate si sanatate a muncii ;
- sa beneficieze de formare profesionala ;
- sa beneficieze de compensatii in bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la interventii si la celelalte activitati prevazute in programul serviciului voluntar pentru situatii de urgenta conform Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare ;
- sa beneficieze de reducere din impozitul local pe perioada derularii contractului de voluntariat, pentru imobilul si terenul care detine acte de proprietate sau are domiciliul stabil, astfel:

- impozit pe locuinta cu 50 %
- impozit pe teren cu 50%

1.2.Obligatii

- sa se prezinte, la solicitarea sefului serviciului pentru situatii de urgenta ori de cate ori este necesar,
- indeplinirea atributiilor conform fisei postului ;
- respectarea disciplinei in timpul activitatilor ;
- respectarea masurilor de securitate si sanatate a muncii ;
- pastrarea secretului de serviciu ;
- portul in mod corespunzator al uniformei si utilizarea,potrivit prescriptiilor tehnice specifice, a tehnicii de interventie, a echipamentului de protectie, a aparaturii si mijloacelor de instiintare ;
- participarea la cursurile de pregatire, organizate de consiliul local beneficiar al voluntariatului ori de alte autoritati ale administratiei publice centrale sau locale, dupa caz ;

2.Beneficiarul voluntariatului

2.1 Drepturi :

- sa dea dispozitii cu caracter obligatoriu pentru voluntar ;
- sa exercite controlul asupra modului de indeplinire a sarcinilor de serviciu ;
- sa constate savarsirea abaterilor disciplinare si sa aplice sanctiunile corespunzatoare, potrivit legii ;

2.2.Obligatii

- sa acorde voluntarului toate drepturile ce decurg din contractul de voluntariat ;
- sa asigure permanent conditiile tehnice si organizatorice pentru desfasurarea activitatilor specifice ;
- sa informeze voluntarul asupra conditiilor si relatiilor de munca ce privesc desfasurarea activitatilor specifice ;
- sa elibereze, la cerere, documente care atesta calitatea voluntarului ;
- sa asigure confidentialitatea datelor cu caracter personal ale voluntarului;

X-DISPOZITII FINALE

Prevederile prezentului contract de voluntariat se completeaza in conformitate cu dispozitiile Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare.

In executarea contractului de voluntariat, voluntarul se subordoneaza conducerii beneficiarului voluntariatului cu care a incheiat contractul.

Modificarea contractului de voluntariat se poate face la cererea scrisa a uneia din parti, formulata in termen de 15 zile de la data la care a intervenit situatia de natura a duce la modificarile contractuale.

Prezentul contract individual de voluntariat s-a incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**Din partea beneficiarului voluntariatului
Primar,**

Voluntar,

Secretar,

Sef SVSU

Prezentul contract se prelungește conform H.G.nr.1579/2005 astfel:

1. _____
2. _____
3. _____