

**HOTARARE**

privind aprobarea Regulamentului de organizare si administrare a cimitirului uman, situat în str.Victoriei, nr.1, oras Azuga, jud. Prahova

Avand in vedere:

Proiectul de hotarare nr.43/2016 initiat de Primarul orasului Azuga domnul Constantin Samson privind, avizul nr.3743/2016 al Comisiei de administratie din cadrul Consiliului local al orasului Azuga si avizul Secretarului orasului Azuga nr. 3742/2016;

Prevederile HCL Azuga nr. 34/2016 privind administrarea de catre Primaria orasului Azuga, prin Formatia de Gospodarie Oraseneasca a cimitirului situat în str.Victoriei , nr.1 , oraş Azuga;

Prevederile Hotararii Consiliului local al orasului Azuga 12/2016 privind includerea cimitirului oraşului Azuga, situat în str.Victoriei, nr.1, în suprafaţă de aprox.1,00 ha, în inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al oraşului Azuga;

Dispoziţiile art.III, pct.7 din anexa la Legea nr.213/1998 privind domeniul public al statului , republicată cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale pct.g) din anexa nr.3 la Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, oraşelor , municipiilor şi judeţelor, aprobate prin HGR nr.548/1999 ;

Decizia civilă nr. 2688/14.09.2015 a Tribunalului Prahova , pronunţată în dosarul nr. 1224/310/2014 şi Sentinţa civilă nr. 236/03.04.2015 a Judecătoriei Sinaia pronunţată în dosarul nr. 1224/310/2014 (extrase de pe portalul instanţelor de judecată anexate) ;

Prevederile art. 36 alin.2 lit”b” “c” din Legea nr. 215/2001, legea administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completările ulterioare;

In temeiul art. 45 alin.1 din Legea nr. 215 / 2001, legea administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completările ulterioare;

**Consiliul Local al orasului Azuga adoptă prezenta**

**H O T A R A R E :**

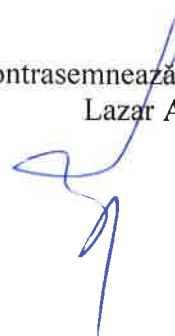
**Art.1** Aproba Regulamentul de organizare si administrare a cimitirului uman, situat în str.Victoriei, nr.1, oras Azuga, jud. Prahova, conform anexei parte integranta din prezentei hotarari.

**Art.2.** Primarul orasului Azuga va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin intermediul birourilor de specialitate din cadrul Primariei orasului Azuga.

Preşedinte de sedinta  
Grama Mihai



Contrasemnează secretar,  
Lazar Alina



## **REGULAMENTUL DE ADMINISTRARE ȘI ORGANIZARE A CIMITIRULUI PROPRIETATE PUBLICĂ DE PE RAZA ORASULUI AZUGA**

### **Cap.I. Dispoziții generale**

**Art.1.** – În orasul Azuga înhumările se fac în cimitirul proprietate publică a orasului Azuga administrat, amenajat și întreținut de Primaria orasului Azuga prin Formatia de Gospodarie Oraseneasca.

**Art.2.** – Cimitirul proprietate publică a orasului este situat in orasul Azuga, str. Victoriei nr.1.

**Art.3.** – Administratorul cimitirului are următoarele obligații:

- întreținerea cimitirului (asigurarea stării de curățenie);
- îmbunătățirea aspectului cimitirului și căilor de acces;
- încheierea actelor de atribuirea în folosință a locurilor de înhumare, după aprobarea prealabilă a solicitărilor de către conducerea Primăriei și plata folosintei la Serviciul economic ( biroul de taxe si impozite) al Primăriei;
- afișarea în locuri vizibile a Regulamentului de funcționare și administrare a cimitirului, a orarului de funcționare al acestuia și a planului cimitirului (care să cuprindă detalii de amplasament și utilități);
- întocmirea unui plan parcelar care să cuprindă locurile de înhumare și în baza căruia să poata fi identificate locurile atribuite în folosință si cele libere;
- afișarea tarifelor pentru serviciile prestate, ( taxa de intretinere si taxa de folosinta a locului de înhumare) ;
- efectuarea lucrărilor de întreținere la construcții (magazie, platforma gunoi, etc.) din incinta cimitirului, precum și la împrejmuirea acestuia ;

**Art.4.** (1) – În cimitir sunt aplicabile dispozițiile legale din domeniul edilitar, urbanistic, sanitar și de mediu, iar administratorul acestuia este obligat să respecte legislația în vigoare la extindere, cât și în ceea ce privește organizarea și administrarea acestuia.

(2) – În zona de protecție a parcelei eroilor se aplică servituțile de utilitate publică și reglementările speciale de construire instituite prin Regulamentul de urbanism, ce va fi întocmit ulterior.

**Art.5.** – În orasul Azuga cimitirul va fi delimitat de împrejmuire și gard din diferite materiale de construcții, cu respectarea reglementărilor privind arhitectura zonei în care sunt amplasate.

**Art.6.** – (1) Terenul aparținând cimitirului, destinat zonelor de înhumare, se împarte în parcele delimitate de alei, iar în interiorul parcelelor se trasează și se marchează rândurile și locurile de înhumare.

(2) Locurile de înhumare au dimensiunile de 2,30 m x 1,20 m pentru o înhumare simplă, iar în cazul în care „folosinta” este pentru o înhumare pe verticală (suprapusă), dimensiunile sunt de 2,30 m x 1,30 m. Intervalele între locurile de înhumare sunt de 0,30 m, necesare pentru circulație și îngrijirea acestora.

**Art.7.** – Parcelele, rândurile și locurile de înhumare se numerotează pentru a fi mai ușor de identificat.

**Art.8.** – Parcelele și rândurile se localizează prin plăcuțe indicatoare în scopul ușurării orientării cetățenilor în cimitire.

**Art.9.** (1) – Administratorul cimitirului are obligația de a ține evidența înhumărilor într-un registru în care se vor consemna următoarele informații/date :

- data înmormântării ;
- datele personale ale decedatului ;
- nr. actului de deces și emitentul acestuia ;
- adeverința de înhumare ;
- locul înmormântării (parcelă, rând și loc) ;
- aparținătorul care a efectuat înmormântarea ;
- nr. chitanței care dovedește existența actului de folosință a locului de înmormântare;
- nr. chitanței care dovedește achitarea tarifului de întreținere ;

(2) – Administratorul cimitirului ține evidența detaliată a mormintelor veteranilor de război.

**Art.10.** – (1) Accesul în cimitir pentru vizitatori se face pe două porți de acces, iar accesul auto se face pe o singură poartă considerată “poarta principală”.

(2) Accesul persoanelor în cimitir este permis în costumație decentă, circulația făcându-se numai pe alei, fiind interzisă călcarea pe morminte, monumente, etc.

**Art.11.** – Depozitarea gunoaielor/deșeurilor este permisă numai în locurile special amenajate în incinta cimitirului (platforme /containere, pubele), păstrându-se curățenia și ordinea în jurul acestora.

## Cap.II. Atribuirea in folosinta a locurilor de înhumare

**Art.12.** – (1) Atribuirea locurilor de înhumare din cimitirele publice se va face numai în baza unui contract (act) de atribuire in folosinta, încheiat între administratorul cimitirului (Primaria orasului Azuga) și persoana îndreptățită. Contravaloarea folosintei se stabilește, prin hotărâre a Consiliului local și se face venit la bugetul local.

(2) Pot solicita locuri de înhumare în cimitir doar cetățenii cu domiciliul stabil în orasul Azuga sau care înmormântează persoane decedate ce au avut ultimul domiciliul stabil pe raza orasului Azuga.

(3) Pot beneficia de loc de înhumare in cimitir si persoane care nu au domiciliul pe raza orasului Azuga, cu amendamentul achitarii dublului taxei de folosinta a locului de inhumare.

(4) În cazuri speciale, pe baza unei anchete sociale și a unui referat aprobat de Primarul orasul Azuga, se vor putea atribui in folosinta locuri de înhumare cu scutirea totală sau parțială a plății folosintei și a taxelor aferente.

**Art.13.** (1) Actul de atribuire in folosinta se întocmește în două exemplare, din care unul se predă beneficiarului, iar celălalt rămâne la primarie, si va fi semnat de către primar/viceprimar, secretar și titular.

(2) Actul de atribuire in folosinta va cuprinde următoarele mențiuni principale :

- denumirea cimitirului ;
- numele titularului cu toate datele de identificare ale acestuia ;
- suprafața atribuita in folosinta;
- termenul de folosinta ;
- taxa și/sau tariful stabilit și modalitatea de plată ;
- parcela, rândul și locul atribuit ;
- natura folosinței (clasa) ;
- îndatoririle (obligațiile) titularului.

**Art.14.** Beneficiarii titlului de folosință (actului de atribuire in folosinta ) au următoarele obligații :

- a) - să întrețină în perfectă stare construcțiile funerare și amenajările realizate pe locul respectiv;
- b) - să amenajeze locul în cauză plantând flori și/sau verdeață;
- c) - să achite contravaloarea folosintei și tariful anual de întreținere;
- d) - să comunice primariei orice modificare survenită la adresa de domiciliu.

**Art.15.** Administratorul cimitirului are următoarele drepturi și obligații :

- a) - de a încasa taxa de folosinta stabilită pentru acordarea dreptului de folosință ;
- b) - de a percepe tariful anual de întreținere a cimitirului, aprobat de Consiliul Local ;
- c) - de a presta serviciile plătite în condiții de calitate și la termenele solicitate în scris;
- d) – de a asigura întreaga gamă de servicii, lucrări sau bunuri necesare întreținerii în cimitir, pe bază de tarife aprobate sau contracost, după caz.

**Art.16.** – (1) Actul de folosinta al locului de înhumare se incheie în caz de deces, iar termenul folosintei este de 7 ani. La expirarea termenului, titularul dreptului de folosinta sau persoana îndreptătită, conform prezentului Regulament, poate opta pentru încheierea unui nou act de folosinta având același termen.

(2) Actul de folosinta se incheie și pentru persoanele care la momentul aprobării regulamentului au déjà un loc de inhumare atribuit.

(3) Pentru o persoană decedată se atribuie numai un singur loc de înhumare.

**Art.17.** – Persoanele îndreptățite în baza prevederilor unor acte normative speciale (Legea nr. 44/1994, Legea nr. 189/2000, Legea nr. 34/2004) pot beneficia, la cerere, de atribuirea fără plată a unui loc de inhumare, în timpul vieții. Atribuirea se va face prin dispoziția Primarului, pe baza cererii scrise a solicitantului la care se va anexa obligatoriu dovada încadrării în categoria persoanelor îndreptățite.

**Art.18.** – Dreptul de folosință gratuită nu se poate înstrăina, schimba sau dona. Acesta poate face obiectul succesiunii legale sau testamentare, dar numai în beneficiul soțului supraviețuitor sau al rudelor până la gradul IV inclusiv.( vezi Nota la prezentul Regulament)

**Art.19.** – Atribuirea locurilor de înhumare se face în ordinea solicitărilor, după încheierea actului de folosinta sau emiterii Dispoziției Primarului și prezentarea dovezii achitării folosintei anuale și a taxelor aferente.

**Art.20.** – Atribuirea locului de înhumare în cazul decesului se face de către administratorul cimitirului, conform planului parcellar și după achitarea contravalorii folosintei acestuia pe anul în curs.

**Art.21.** – Dreptul de folosință gratuită și folosinta cu plata a locurilor de înhumare încetează:

- a) la expirarea duratei de folosinta sau a celei de folosință gratuită sau în termen de 60 de zile de la notificarea făcută în acest sens beneficiarului folosintei;
- b) când titularul sau persoana îndreptătită renunță la locul său de inhumare, situație în care acesta revine administrației;
- c) când se constată că titularul sau persoana îndreptătită deține un alt loc de înhumare în cimitir;
- d) în cazul lăsării în părăsire a locului de înhumare atribuit; prin « lăsare în părăsire a locului de înhumare» se înțelege menținerea în stare de neîngrijire de către beneficiari, pe o perioadă mai mare de 1 an a mormântului, a terenului atribuit, a împrejmuirilor sau a construcțiilor funerare edificate pe acesta ;
- e) la stabilirea domiciliului în altă localitate sau țară, în cazul locurilor de înhumare atribuite în timpul vieții și pe care nu s-au făcut înhumări.

**Art.22.** – (1) Administratorul cimitirului are obligația constituirii unei comisii care împreună cu un delegat din partea Primăriei orasului Azuga va verifica anual starea de întreținere a locurilor de înhumare/mormintelor. Se va încheia un proces – verbal de constatare, acesta fiind păstrat într-un registru special; în cazul în care se

constată că unele locuri de înhumare sunt părăsite sau menținute într-o stare de neîngrijire mai mult de 1 an, titularii își pierd dreptul de folosință a locului.

(2) Excepție de la prevederile de mai sus fac monumentele funerare, din patrimoniul național, mormintele istorice și artistice.

**Art.23.** – În cazul în care dreptul de folosință a locurilor de înhumare a încetat și pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să le desființeze și să elibereze terenul în termen de 60 de zile de la înștiințare. În caz contrar, lucrările funerare trec în patrimoniul administrației urmând a fi valorificate conform prevederilor legale în vigoare.

**Art.24.** – Titularii dreptului de folosință și cei ai dreptului de folosință gratuită a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

### **Cap.III. Înhumările și deshumările**

**Art.25.** – Locurile de înhumare libere vor fi inventariate anual și vor fi comunicate de către comisia de inventariere, administrației locale.

**Art.26.** – (1) Înhumările se fac numai pe baza adeverințelor de înhumare eliberate de Serviciul comunitar local de evidență persoanelor care a înregistrat decesul, administratorul cimitirului fiind obligat să țină o evidență clară a acestora.

**Art.27.** – Înhumările se fac în gropi simple numai pe baza actului de folosință și a adeverinței de deces, în gropi zidite sau cavou, edificate potrivit prevederilor prezentului regulament cu respectarea canoanelor bisericești.

**Art.28.** (1) – Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după 7 ani de la înhumare, în orice perioadă a anului, numai cu acordul administratorului cimitirului și cu respectarea canoanelor bisericești.

(2) În mod excepțional, deshumările se pot face și înaintea expirării termenului prevăzut anterior, astfel:

a) - după minimum un an de la data înhumării pe baza avizului eliberat de organul sanitar (compartimentul funcțional din structura Direcției județene de Sănătate Publică), în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc autorizat, potrivit dispoziției date conform legii de Parchet sau de instanța judecătorească și cu încuviințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe;

b) – indiferent de data la care a avut loc înhumarea, pe baza dispoziției date conform legii, de Parchet sau de instanța judecătorească și cu încunoaștințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe.

**Art.29.** – (1) Deshumările și reînhumările se fac numai în prezența obligatorie a unui membru al familiei și a unui delegat din partea administratorului cimitirului, iar operațiunile vor fi consemnate în registrul de evidență.

(2) În cazul în care în termen de 60 de zile de la înștiințare, reprezentantul familiei decedatului nu se prezintă pentru deshumare, deși a fost anunțat în scris cu confirmare de primire, operațiunea de deshumare se desfășoară numai în prezența reprezentantului administratorului care consemnează în registrul de

evidență operațiunea de reînhumare a osemintelor. La fel se procedează și în cazul în care nu mai există în viață nici o rudă a decedatului.

**Art.30.** – Dacă la expirarea termenului de folosință, persoana îndreptățită nu prelungește contractul, acesta pierde dreptul de folosință și locul de înhumare se reatribuie/da în folosință. Osemintele rezultate din deshumare, se depun alături de noul înhumat. Operațiunea de deshumare a osemintelor este suportată de noul titular al dreptului de folosință.

**Art.31.** – (1) Transportul persoanelor decedate spre cimitir se va face numai cu respectarea normelor sanitare – antiepidemice în vigoare.

(2) Plata pentru transportul persoanelor decedate va fi suportată de către membrii familiei decedatului.

#### **Cap.IV. Executarea de lucrări funerare în cimitir**

**Art. 32.** - (1) Lucrările funerare se pot executa de persoane fizice autorizate sau de persoane juridice specializate în domeniu.

(2) Executarea și repararea lucrărilor funerare vor putea fi realizate și de titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare sau de membrii familiei acestora.

(3) Excepție de la prevederile stabilite mai sus, fac firmele specializate în restaurarea monumentelor de artă, cu aprobarea Primăriei orașului Azuga.

(4) Administratorul cimitirului are obligația să permită accesul persoanelor sus menționate la lucrările funerare.

**Art. 33.** - Lucrările funerare care se pot executa sunt:

(1) – cruci, însemne, borduri, împrejmuiri, cripte sau lespezi;

(2) – lucrări subterane sau supraterane: obeliscuri, cavouri, capele, alte lucrări de artă plastică.

**Art.34.** - Executantul oricărei lucrări funerare în cimitir are obligația să anunțe administratorul cimitirului, când lucrarea s-a terminat și că mormântul și spațiul înconjurător au fost curățate.

**Art.35.** – (1) Este interzisă edificarea oricărei lucrări în afara terenului atribuit în folosință. Administratorul cimitirului este autorizat să împiedice executarea unor asemenea lucrări;

(2) Nerespectarea aliniamentelor terenului atribuit în folosință conferă dreptul administratorului cimitirului de a demola/desființa construcțiile executate ilegal.

**Art.36.** - (1) Este interzisă depozitarea în cimitir a materialelor de construcții, altele decât cele necesare pentru execuția lucrărilor autorizate, peste necesarul zilnic. Pregătirea materialelor (prepararea mortarului și a betonului) se vor face în târgi, asigurându-se zilnic curățenia locului;

(2) La executarea lucrărilor de construcții în cimitir, se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces;

(3) Orice stricăciune va fi suportată de beneficiarul lucrării;

(4) Pământul rezultat din săpătură, resturile de orice natură, gunoiul de orice fel rămas în urma lucrărilor se vor transporta în fiecare zi de către constructorii lucrărilor, la locurile special amenajate în interiorul cimitirului. Este interzisă amestecarea deșeurilor menajere sau cele asimilate lor cu deșeuri de construcții/demolări.

(5) Aruncarea la întâmplare a pământului și a gunoiului, ocuparea terenului cu diferite materiale sau pământ rezultat din săpătură, se vor sancționa conform prevederilor prezentului regulament.

(6) În incinta cimitirului accesul auto este interzis autovehiculelor cu capacitate mai mare de 2 tone, cu excepția autovehiculelor care asigură salubritatea, a celor care transportă persoanele decedate și a celor aferente intervențiilor în situații de urgență.

**Art. 37.** - În cimitir se plantează arbori și arbuști de talie mică și mijlocie (exclusiv pomi fructiferi)

**Art. 38.** - Obiectivele declarate monumente de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât cu avizul prealabil al Comisiei Județene a Monumentelor Istorice.

**Art.39.** - Monumentele și operele comemorative de război, ale oamenilor de știință, cultură și artă, aflate în cimitirul orasului Azuga sunt întreținute de administratorul cimitirului.

**Art.40.** - (1) Crearea infrastructurii cimitirului constând în platforme, drumuri de acces, alimentare cu apă, este în sarcina autorității administrației publice locale;

(2) Administratorul cimitirului răspunde de îngrijirea cimitirului, având și obligația întreținerii în bună stare a împrejurimilor, căilor de acces, aleilor, instalațiilor de alimentare cu apă.

## **Cap. V. Contravenții**

**Art. 41.** Contravenții care se aplică **vizitatorilor:**

**A.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 100 lei și 200 lei următoarele fapte:

- consumul de alcool în cimitir;
- aruncarea sau depozitarea de deșeuri, resturi sau gunoi în alte locuri decât cele special amenajate în acest scop ;
- introducerea oricăror animale sau lăsarea lor liberă în interiorul cimitirului;
- producerea de zgomot sau scandal.

**B.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 lei și 300 lei următoarele fapte :

- 1 – accesul în cimitir prin alte locuri decât pe porțile de acces ;
- 2 – accesul autovehiculelor și vehiculelor în cimitir fără aprobare ;



**C.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 lei și 400 lei următoarele fapte :

1 – nesemnalizarea săpăturilor pentru cavouri și gropi zidite, pe tot timpul edificării acestora;

2 - depozitarea de pământ, a materialelor sau a altor obiecte pe mormintele vecine ;

3 – montarea de bănci, ornamente sau alte obiecte funerare pe trotuarele de lângă locurile de înhumare;

4 – distrugerea, degradarea sau desființarea spațiilor verzi;

5 – crearea de stocuri de materiale la locurile de construcții funerare;

6 – accesul în cimitire a persoanelor :

a. aflate în stare de ebrietate;

b. fără o îmbrăcămintă decentă;

c. însoțite de câini sau alte animale domestice;

d. care practică comerțul ambulant;

e. care practică cerșitul.

**D.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 700 lei următoarele fapte :

1 – practicarea unor activități care aduc atingere intimității locului de veci ;

2 – călcarea peste morminte ;

3 – distrugerea și degradarea obiectelor funerare ;

4 – tăierea de pomi și arbori fără aprobare.

5 – degradarea gardului de împrejmuire ;

6 – degradarea mobilierului dispus în cimitir ;

7 – degradarea sau ruperea florilor și a coroanelor de pe morminte ;

8 – înscrierea unor cuvinte obscene pe obiectele funerare.

**E.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 1.000 lei – 2.000 lei efectuarea de înregistrări foto, audio-video în scopuri care contravin moralei.

**Art.42.** –(1) Constatarea și aplicarea sancțiunilor pentru contravențiile enumerate se face de către Poliția LOCALĂ A ORASULUI Azuga.

(2) Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament li se aplică prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor. Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii.

## **Capitolul VI – Dispoziții finale**

**Art. 43.** - Administratorul poate organiza în cimitir puncte de vânzare a florilor, lumânărilor și altor obiecte necesare ceremoniilor funerare .

**Art. 44.** - Administratorul răspunde de aplicarea și respectarea prezentului regulament în cimitirul aparținând domeniului public al orasului Azuga.

**Art. 45.** - Administratorul nu are dreptul să înstrăineze active ce fac parte din patrimoniul public al orasului, aflate în incinta cimitirelor.

**Art. 51.** – Actele de folosinta a locurilor de înhumare încheiate până la data intrării în vigoare a prezentului Regulament rămân valabile, în condițiile acestuia.

**Notă:** Grad de rudenie în linie dreaptă - IV - străstrănepot;  
Grad de rudenie în linie colaterală - IV - veri primari;

Președinte de sedinta  
Grama Mihai



Contrasemnează secretar,  
Lazar Alina